

«Утверждаю»
И.о. заведующего МБДОУ
«Детский сад №3 «Ручеек»
_____ **В.В. Никора**
М.П.
01 сентября 2016 год

ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОЧЕЙ ГРУППЕ В ДОУ

1. Общие положения

1. Рабочая группа является основным структурным подразделением научно - методической службы образовательного учреждения, осуществляющим приведение учебно- воспитательной, методической, опытно- экспериментальной работы.
2. Рабочая группа организуется при наличии не менее трех педагогов.
3. Рабочая группа создается, реорганизуется и ликвидируется заведующим МБДОУ по представлению старшего воспитателя.
4. Рабочая группа согласовывает свою деятельность со старшим воспитателем по воспитательно - образовательной работе, отчитывается о результатах своей деятельности перед педагогическим сообществом.
5. Рабочая группа в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента РФ, решениями Правительства РФ, органами управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания детей дошкольного возраста, а также Уставом и локальными правовыми актами учреждения, приказами и распоряжениями заведующего.
6. Воспитательно - образовательную, методическую и опытно- экспериментальную работу рабочая группа осуществляет на основе настоящего Положения, приказов и директив Министерства образования РФ, а также рекомендаций Комитета образования. По вопросам внутреннего порядка она руководствуется правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, Уставом дошкольного учреждения, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами (контрактами).

II. Задачи и направления деятельности рабочей группы

Рабочая группа как структурное подразделение дошкольного учреждения создается для решения определенной части задач, возложенных на воспитательно - образовательное учреждение:

- Обеспечение и внедрение Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
- совершенствование методики проведения различных видов занятий и их методического и материально- технического обеспечения в соответствии с ФГОС;
- повышение педагогической квалификации педагогов;
- Отчет о работе рабочей группы.

III. Основные формы работы в рабочей группе

1. Разработка плана работы рабочей группы по введению ФГОС.
2. Круглые столы, совещания и семинары по методическим вопросам.
3. Разработка и внедрение в работу дорожной карты по введению ФГОС дошкольного образования.

4. Лекции, доклады, сообщения и дискуссии о приемах и методах внедрения ФГОС в ДОУ.
5. Изучение и реализация ФГОС в воспитательно - образовательном процессе требований руководящих документов.
6. Проведение методических недель.

IV. Основные направления деятельности рабочей группы

1. Разработка и утверждение плана - графика мероприятий по реализации направлений ФГОС.
2. Предварительный анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС.
3. Психолого - педагогическое сопровождение ФГОС.
4. Разработка образовательной программы.
5. Оказание консультативной помощи по проведению мониторинга.
6. Оказание консультативной помощи молодым педагогам.
7. Обсуждение вариативной части образовательной программы.
8. Разработка и утверждение календарно - тематических планов в соответствии с ООП.
9. Помещение материала о работе рабочей группы на сайт детского сада.
10. Отчет о работе рабочей группы.

V. Работа рабочей группы

1. Работа рабочей группы проводится в соответствии с планом работы на текущий год. План составляется руководителем рабочей группы, рассматривается на заседании рабочей группы и утверждается заведующим дошкольным учреждением.
2. Заседания рабочей группы следует проводить не реже одного раза в месяц. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов.

VI. Работа рабочей группы

Для нормальной работы в рабочей группе должны быть следующие документы:

1. Приказ об открытии рабочей группы.
2. Приказ о назначении на должность председателя рабочей группы.
3. Положение о рабочей группе.
4. Функциональные обязанности педагогов рабочей группы.
5. Анализ работы за прошедший год.
6. План работы рабочей группы на текущий учебный год.
7. План - сетка работы рабочей группы на каждый месяц.
8. Протоколы заседаний рабочей группы.

VII. Права рабочей группы

рабочая группа имеет право:

1. Выдвигать предложения об улучшении воспитательно - образовательного процесса в дошкольном учреждении.
2. Обращаться за консультациями по проблемам воспитательно - образовательной работы с детьми к заместителю заведующего дошкольным учреждением.

VIII. Контроль за деятельностью рабочей группы.

Контроль за деятельностью творческой группы осуществляется заведующим дошкольным учреждением в соответствии с планом контрольно-диагностических действий, утвержденным заведующим дошкольным учреждением.