



ПОЛОЖЕНИЕ
о деятельности Консультативного пункта
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 3 «Ручеек» общеразвивающего вида Пограничного
муниципального района»

1. Общие положения

1.1. В целях оказания помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение образования в форме семейного образования, методической, психолого-педагогической, диагностической, консультационной помощи по физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию на базе МБДОУ «Детский сад № 3 «Ручеек» (далее - Организация) создан консультативный пункт (далее - Пункт).

1.2. Настоящее Положение о деятельности консультативного пункта (далее-Положение) регулирует деятельность Пункта, функционирующего в Организации, и принято на основании Федеральных законов от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письма Минобрнауки России от 31.01.2008 № 03-133 «О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных социальных групп и слоев населения».

1.3. Пункт предназначен для оказания психолого-педагогической, методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), воспитывающим детей, посещающих Организацию; детей, не посещающих Организацию (организация семейного образования), а также детей с особенностями в развитии, в т.ч. с ограниченными возможностями здоровья.

1.4. Пункт создается приказом Организации, имеющего необходимых специалистов (по согласованию: учитель-логопед, педагог-психолог, учитель) и условия для работы Пункта. Режим работы Пункта устанавливается Организацией.

«Утверждаю»
И.о. заведующего МБДОУ
«Детский сад № 3 «Ручеек»
В.В. Никора _____
18.01.2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о деятельности Консультативного пункта

в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 3 «Ручеек» общеразвивающего вида Пограничного муниципального района»

1. Общие положения

1.1. В целях оказания помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение образования в форме семейного образования, методической, психолого-педагогической, диагностической, консультационной помощи по физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию на базе МБДОУ «Детский сад № 3 «Ручеек» (далее - Организации) создан консультативный пункт (далее - Пункт).

1.2. Настоящее Положение о деятельности консультативного пункта (далее - Положение) регулирует деятельность Пункта, функционирующего в Организации, и принято на основании Федеральных законов [от 06.10.2003 № 131-ФЗ](#) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письма Минобрнауки России от 31.01.2008 № 03-133 «О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных социальных групп и слоев населения».

1.3. Пункт предназначен для оказания психолого-педагогической, методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), воспитывающим детей, посещающих Организацию; детей, не посещающих Организацию (организация семейного образования), а также детей с особенностями в развитии, в т.ч. с ограниченными возможностями здоровья.

1.4. Пункт создаётся приказом Организации, имеющего необходимых специалистов (по согласованию: учитель-логопед, педагог-психолог, учитель) и условия для работы Пункта. Режим работы Пункта устанавливается Организацией.

1.5. Деятельность Пункта для родителей (законных представителей) детей осуществляется на безвозмездной основе.

2. Основные цели и задачи Пункта

2.1. Целью работы Пункта является оказание своевременной методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи семьям по вопросам физического, интеллектуального, психического, духовного и нравственного развития детей, в том числе не посещающих Организацию.

2.2. Основными задачами Пункта являются:

- оказание методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам всестороннего развития личности детей с особенностями в развитии;
- адаптация и адекватное включение в образовательную и социальную среду детей с особенностями развития, в т.ч. с ОВЗ;
- оказание консультативной помощи: разработка индивидуальных рекомендаций родителям (законным представителям) по вопросам физического, интеллектуального, психического, духовного и нравственного развития детей, коррекция взаимоотношений с ребенком в семье;
- оказание диагностической помощи родителям (законным представителям), распознавание и диагностирование проблем в развитии детей; проведение профилактики различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей, не посещающих Организацию;
- повышение уровня педагогической компетентности родителей (законных представителей).

2.3. Специалисты (по согласованию: педагог психолог, учитель – логопед, учитель) Пункта осуществляют консультативную помощь родителям (законным представителям) детей, не посещающих Организацию по вопросам:

- создания в семье условий для успешного развития, воспитания и обучения детей дошкольного и школьного возраста;
- возрастных, психофизиологических особенностей детей;
- облегчения адаптации ребенка при предстоящем поступлении в Организацию;
- подготовки ребенка к обучению в школе;
- профилактики различных отклонений в развитии ребенка;
- выбора и реализации индивидуальной образовательной программы;
- особенностей организации игровой деятельности;
- определения методов и приемов взаимодействия родителей (законных представителей) с ребенком.

3. Содержание деятельности Пункта

3.1. Организация методической, психолого-педагогической, консультативной, диагностической помощи родителям (законным представителям) в Пункте строится на основе интеграции деятельности специалистов: педагога-психолога, учителя-логопеда, воспитателя, учителя, медицинских работников.

3.2. Основными формами деятельности Пункта является организация и проведение индивидуальных и групповых консультаций для родителей (законных представителей); заочное консультирование по письменному обращению. Проведение диагностической и коррекционной работы с родителями (законными представителями) и детьми.

3.3. Отношения родителей и специалистов Пункта строятся на основе сотрудничества и уважения к личности ребенка.

3.4. Специалист (по согласованию: педагог-психолог, учитель-логопед, учитель) Пункта:

- планирует и проводит консультативную деятельность в соответствии с законодательством и профессиональными требованиями;
- несет ответственность за выбор форм и методов консультирования;
- отвечает за конфиденциальность и адекватное использование полученных сведений;
- соблюдает права и законные интересы детей и их родителей (законных представителей), в т.ч. при обработке персональных данных клиентов.

4. Организация деятельности Пункта

4.1. Состав специалистов и график работы Пункта утверждаются на учебный год приказом заведующего Организации и доводятся до родительской и педагогической общественности района.

4.2. Работа каждого специалиста с родителями (законными представителями) осуществляется индивидуально в Организации по основному месту работы специалиста.

4.3. Пункт осуществляет взаимодействие с образовательными и медицинскими учреждениями (по согласованию).

4.4. Основными формами работы Пункта являются:

- очные и заочные (по обращениям на официальный сайт Организации) консультации для родителей (законных представителей);
- коррекционно-развивающие игры и упражнения с детьми в присутствии родителей (законных представителей) с целью обучения родителей методам и приемам обучающей деятельности;

- совместные занятия с родителями (законными представителями) и их детьми с целью обучения родителей способам взаимодействия с ребенком;

4.5. Прием осуществляется по инициативе родителей (законных представителей).

4.6. Консультирование детей может проводиться только в присутствии родителей (законных представителей).

4.7. Результатом приема у специалиста (по согласованию: педагог-психолог, учитель-логопед, учитель) Пункта могут быть:

- назначение дополнительной консультации;
- проведение повторного обследования специалистами Пункта;
- рекомендации специалиста, осуществлявшего консультирование;
- направление к другим специалистам дефектологического или медицинского профиля.

5. Документация Пункта

5.1. В перечень обязательной документации Пункта входят:

- График работы Пункта;
- Журнал предварительной записи родителей;
- План работы Пункта;
- Журнал учета проведенной работы (общий и каждого специалиста отдельно);
- Аналитическо-статистический отчет о работе за год;
- Протоколы проведенных обследований.

5.2. За деятельность Пункта на базе Организации ответственность несет заведующий этой Организации.